



Formation - Facilitation

Créativité & Innovation

---

## CONDITIONS GENERALES DE VENTE FORMATIONS

---

### Désignation

BLOOM, dirigé par Valérie FAURE est un organisme de formation professionnelle continue certifié QUALIOPI.

Son siège social est situé au 54 rue des Peupliers – 60320 NERY – FRANCE.

BLOOM est enregistré sous le n° d'activité 22 60 02697 60 auprès du préfet de région des Hauts de France.

Dans les paragraphes qui suivent, il est convenu de désigner par :

- Client : toute personne physique ou morale qui s'inscrit ou passe commande d'une formation auprès de BLOOM.
- Participant : la personne physique qui participe à une formation.
- Formation : toute formation présente au catalogue ou conçue sur-mesure et dispensée par BLOOM.
- Contrat : convention de formation professionnelle conclue entre BLOOM et le Client. Elle précisera l'intitulé de la formation, sa nature, sa durée, ses effectifs, les modalités de son déroulement et la sanction de la formation ainsi que son prix. Cette convention peut prendre la forme d'un contrat en bonne et due forme ou d'une facture établie pour toute commande sur le site [www.bloom-idees.fr](http://www.bloom-idees.fr).
- CGV : les conditions générales de vente, détaillées ci-dessous.
- OPCO : les opérateurs de compétences, organismes agréés par l'Etat ayant pour but d'aider les entreprises à accompagner et à favoriser l'évolution professionnelle des salariés par le biais de la formation continue.

### ARTICLE 1 : CHAMP D'APPLICATION DES CGV FORMATIONS

Les présentes CGV s'appliquent à l'ensemble des Formations engagées par BLOOM pour le compte d'un Client.

Tout Contrat implique l'adhésion entière et sans réserve du Client aux présentes CGV.

Les présentes CGV prévalent sur tout autre document du Client, et en particulier sur toutes les conditions générales d'achat du Client.

Les présentes CGV ne peuvent être modifiées que par un écrit signé par le Client et Mme Valérie Faure.

Si l'une quelconque des dispositions des présentes CGV est annulée, en tout ou en partie, la validité des dispositions restantes n'en sera pas affectée. Dans ce cas, les parties devront, si possible, remplacer la disposition annulée par une disposition valable correspondant à l'esprit et à l'objet du contrat.

Le fait que l'une ou l'autre des parties ne revendique pas l'application d'une clause quelconque des présentes CGV ou acquiesce à son inexécution, que ce soit de manière permanente ou temporaire, ne pourra être interprété comme une renonciation par cette partie au bénéfice de ladite clause.

### ARTICLE 2 : PRESTATIONS VENDUES

Les Formations dispensées par BLOOM pour le compte d'un Client rentrent dans le cadre de la formation professionnelle et des dispositions de l'article L6313-1 du Code du travail. Les Formations sont donc réalisées conformément à un programme préétabli qui, en fonction d'objectifs déterminés,

EI Valérie FAURE

54 rue des peupliers

60320 Néry

06 09 48 14 53

valerie.faure@bloom-idees.fr

www.bloom-idees.fr

SIRET 75382397000011

TVA non applicable, article 261 CGI

APE 8559A



Formation - Facilitation

Créativité & Innovation

précise les moyens pédagogiques, les moyens techniques et d'encadrement mis en œuvre ainsi que son processus permettant de suivre son exécution et d'en apprécier les résultats.

Chaque Formation dispensée par BLOOM porte un nom et un contenu. Les contenus des programmes de Formations, tels qu'ils figurent dans le catalogue, les fiches de présentation sur le site [www.bloom-idees.fr](http://www.bloom-idees.fr), les devis et Contrats sont fournis à titre indicatif. Mme Valérie Faure se réserve le droit d'apporter toute modification utile à ses Formations.

### **ARTICLE 3 : PROCESSUS DE COMMANDE**

La participation aux Formations dispensées par BLOOM implique le fait que le Client veille à ce que les Participants inscrits répondent aux pré-requis nécessaires pour suivre les Formations.

#### **3.1 - Les Formations au catalogue**

Les Formations au catalogue peuvent être commandées sur le site [www.bloom-idees.fr](http://www.bloom-idees.fr).

Lors de la commande, le Client s'engage à fournir des informations exactes et complètes. Afin de pouvoir commander sur le présent site, le Client doit se créer un compte client ou, le cas échéant, remplir un bon de commande avec ses coordonnées personnelles.

En cas de création d'un compte Client, il recevra un email avec son identifiant et son mot de passe, qui lui permettront l'accès à son espace personnel, qui sont confidentiels et ne doivent pas être divulgués à des tiers.

En aucun cas, le vendeur ne pourra être tenu responsable de toute perte, vol ou utilisation frauduleuse des identifiants et de ses données de commande. Le Client est ensuite invité à suivre et respecter le processus de commande, à savoir : saisir ses coordonnées de facturation, valider la page récapitulative qui reprend les prestations de service sélectionnés, les références, les quantités, les prix unitaires et le prix total, confirmer et payer sa commande.

La date de la commande est réputée être celle de la date de l'email de confirmation de la commande, adressée par le vendeur au client, après paiement effectif de la commande, sous réserve que l'adresse électronique précisée par le client ne comporte pas d'erreur.

BLOOM étant un organisme de formation agréé, est habilité à signer des conventions de formation. Les factures délivrées par BLOOM tiennent lieu de convention simplifiée, mais le Client peut, sur simple demande, obtenir une convention détaillée et/ou une attestation de présence individuelle par Participant.

#### **3.2 - Les Formations sur-mesure**

Pour chaque Formation sur-mesure, un devis est adressé par BLOOM au Client. Un exemplaire dûment renseigné, daté, tamponné, signé et revêtu de la mention « Bon pour accord » doit être retourné à BLOOM par tout moyen à la convenance du Client : courrier postal ou mail.

En cas d'acceptation de la proposition de formation, un Contrat est élaboré entre BLOOM et le Client.

### **ARTICLE 4 : PRIX ET MODALITÉS DE REGLEMENT**

Les prix des Formations sont indiqués en euros nets de taxes, BLOOM bénéficiant d'une exonération de TVA accordée par la DIRECCTE de Picardie en date du 07 Janvier 2014 dans le cadre de la formation professionnelle.

Les prix indiqués comprennent, le cas échéant, les remises que BLOOM serait amené à octroyer au Client.

EI Valérie FAURE

54 rue des peupliers

60320 Néry

06 09 48 14 53

[valerie.faure@bloom-idees.fr](mailto:valerie.faure@bloom-idees.fr)

[www.bloom-idees.fr](http://www.bloom-idees.fr)

SIRET 75382397000011

TVA non applicable, article 261 CGI

APE 8559A



Formation - Facilitation

Créativité & Innovation

Le vendeur s'accorde le droit de modifier ses prix et conditions financières à tout moment. Toutefois, il s'engage à facturer les prestations commandées aux conditions et prix indiqués lors de l'enregistrement du Contrat.

Les factures sont adressées au Client par voie dématérialisée.

#### **4.1 – Modalités de règlement pour les Formations au catalogue**

Le prix est payable comptant, en totalité au jour de la passation de la commande par le client. Le vendeur ne sera pas tenu de procéder à la délivrance des prestations commandées si le prix ne lui a pas été préalablement réglé en totalité. A l'issue du processus de commande, les moyens de paiement acceptés pour régler les commandes sont carte de crédit/débit, virement ou paypal.

Tout paiement ne sera considéré comme définitif qu'après encaissement effectif et complet des sommes par le vendeur.

Le vendeur ne prend pas en charge les frais afférents à des paiements en provenance de pays autre que la France.

#### **4.2 - Modalités de règlement pour les Formations sur-mesure**

Le règlement du prix des Formations sur-mesure est à effectuer à l'issue de la Formation, à réception de facture, au comptant. Le règlement du prix de la Formation est effectué par virement en précisant le numéro de facture, le nom de l'entreprise et son numéro SIREN/SIRET ou par chèque libellé à l'ordre de BLOOM. Un acompte de 30% peut être demandé à la signature du Contrat.

Toute somme non payée à échéance entraîne de plein droit et sans mise en demeure préalable l'application de pénalités d'un montant égal à une fois et demie le taux d'intérêt légal. BLOOM aura la faculté d'obtenir le règlement par voie contentieuse aux frais du Client sans préjudice des autres dommages et intérêts qui pourraient être dus à BLOOM.

#### **4.3 - Modalités de règlement par un OPCO**

En cas de règlement par l'OPCO dont dépend le Client, il appartient au Client :

- de l'indiquer explicitement au vendeur lors de son inscription,
- d'effectuer sa demande de prise en charge auprès de son OPCO avant le début de la formation,
- de s'assurer de la bonne fin de cette demande et de communiquer au vendeur l'accord de prise en charge de son OPCO au plus tard un jour ouvrable avant le démarrage de la formation.

Si BLOOM n'a pas reçu l'accord de prise en charge de l'OPCO au plus tard un jour ouvrable avant le démarrage de la formation, le Client sera facturé de l'intégralité du coût de la formation concernée par ce financement.

En cas de prise en charge partielle par l'OPCA, la différence sera directement facturée par BLOOM au Client.

En cas de non-paiement par l'OPCO, pour quelque motif que ce soit, le Client sera redevable de l'intégralité du coût de la formation et sera facturé du montant correspondant.

#### **4.4 – Retards de règlement**

Conformément à l'article L441-10 du Code de commerce, en cas de retard de règlement, les sommes échues porteront intérêt à un taux égal au taux d'intérêt pratiqué par la Banque Centrale Européenne à son opération de refinancement la plus récente, majorée de 10 points de pourcentage.

Les pénalités de retard courent de plein droit dès le jour suivant la date de règlement figurant sur la facture et sont exigibles sans qu'un rappel soit nécessaire ni aucune mise en demeure préalable.

EI Valérie FAURE

54 rue des peupliers

60320 Néry

06 09 48 14 53

valerie.faure@bloom-idees.fr

www.bloom-idees.fr

SIRET 75382397000011

TVA non applicable, article 261 CGI

APE 8559A



Formation - Facilitation

Créativité & Innovation

De même, le professionnel, en situation de retard de règlement, est de plein droit, débiteur à l'égard du créancier, d'une indemnité forfaitaire de 40 €, pour frais de recouvrement. Lorsque les frais de recouvrement exposés sont supérieurs au montant de cette indemnité forfaitaire, le créancier peut demander une indemnisation complémentaire, sur justification.

De convention expresse entre les parties, le défaut de paiement d'une quelconque somme due par le client au vendeur entraîne le paiement, à titre de clause pénale, d'une indemnité forfaitaire de 20 % sur le montant total des sommes dues par le client.

Au surplus, le vendeur se réserve le droit de facturer les frais bancaires qu'il aurait à supporter du fait des démarches rendues nécessaires pour le recouvrement des sommes qui lui sont dues par le client.

De même, le vendeur s'autorise à surseoir à de nouvelles livraisons si le client ne lui règle pas les sommes dues dans les conditions et selon les modalités fixées.

#### **ARTICLE 5 : CONDITIONS D'ANNULATION, DE REPORT & RESPONSABILITES**

Toute annulation par le Client doit faire l'objet d'une notification écrite (mail ou courrier) au plus tard 20 jours calendaires avant le début de la Formation.

Si l'annulation intervient entre 20 jours et 10 jours ouvrables avant le démarrage de la Formation : les frais d'annulation sont égaux à 50% du prix de la Formation.

Si l'annulation intervient moins de 10 jours ouvrables avant le démarrage de la Formation : les frais d'annulation sont égaux à 100 % du prix de la Formation.

Une fois la Formation commencée, toute annulation ou interruption de la Formation par le Participant donne lieu au paiement de la totalité des frais de Formation.

Lorsque le Client a prévu la prise en charge de la formation par un organisme financeur (OPCO...), les frais d'annulation seront directement facturés au Client.

BLOOM se réserve la possibilité d'annuler ou de reporter des formations planifiées sans indemnités, sous réserve d'en informer le Client par mail avec un préavis raisonnable. BLOOM procédera au remboursement des acomptes perçus le cas échéant.

BLOOM ne pourra être tenu pour responsable des retards d'exécution si ceux-ci résultent d'une communication tardive et/ou erronée des documents, informations par le Client.

De même, la responsabilité de BLOOM ne pourra en aucun cas être engagée en cas de force majeure impliquant un retard ou une suspension de la fourniture de la Formation. Dans ce cas, la Formation commandée sera reportée à une date ultérieure.

#### **ARTICLE 6 : DROIT DE PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE**

L'ensemble des documents quelle qu'en soit la forme (papier, numérique, orale...) utilisés par BLOOM pour assurer les Formations ou remis aux Participants constituent des œuvres originales et à ce titre sont protégées par la législation sur la propriété intellectuelle et les droits d'auteur.

A ce titre, le Client et les Participants s'interdisent d'utiliser, transmettre, reproduire, exploiter ou transformer tout ou partie de ces documents, sans un accord exprès de BLOOM. Cette interdiction porte, en particulier, sur toute utilisation faite par le Client et les Participants en vue de l'organisation ou l'animation de Formations ou toute autre prestation de service.

#### **ARTICLE 7 : CONFIDENTIALITÉ ET COMMUNICATION**

BLOOM, le Client et le Participant s'engagent à garder confidentiels les documents et les informations auxquels ils pourraient avoir accès au cours de la Formation ou à l'occasion des échanges intervenus

EI Valérie FAURE

54 rue des peupliers

60320 Néry

06 09 48 14 53

valerie.faure@bloom-idees.fr

www.bloom-idees.fr

SIRET 75382397000011

TVA non applicable, article 261 CGI

APE 8559A



Formation - Facilitation

Créativité & Innovation

antérieurement à l'inscription, notamment l'ensemble des éléments figurant dans la proposition transmise par BLOOM.

BLOOM s'engage à ne pas communiquer à des tiers autres que les organismes financeurs (OPCO...), les informations transmises par le Client y compris les informations concernant les Participants.

Cependant, le Client accepte d'être cité par BLOOM comme client de ses Formations. A cet effet, le Client autorise BLOOM à mentionner son nom ainsi qu'une description objective de la nature des Formations dans ses listes de références et propositions à l'attention de ses prospects et de sa clientèle, entretiens avec des tiers, rapports d'activité, ainsi qu'en cas de dispositions légales, réglementaires ou comptables l'exigeant.

Les parties s'engagent réciproquement à garder confidentiels les documents et informations les concernant, quelle que soit leur nature, qu'ils soient économiques ou commerciaux, auxquels elles pourraient avoir eu accès au cours de l'exécution de la Formation ou à l'occasion des échanges intervenus antérieurement à la conclusion du Contrat.

## **ARTICLE 8 : DONNEES PERSONNELLES**

### **8.1 – Pour les Formations au catalogue vendues sur le site [www.bloom-idees.fr](http://www.bloom-idees.fr)**

L'éditeur du site s'engage à ce que la collecte et le traitement des données personnelles, effectués à partir du présent site, soient conformes au RGPD et à la loi Informatique et Libertés. Il s'engage notamment à assurer la sécurité et la confidentialité de ces données. A ce titre, seules les personnes habilitées y ont accès.

Le recueil de ces données, qui a pour base légale l'intérêt légitime du responsable de traitement, a pour finalité les opérations de gestion de la relation client, des impayés et du contentieux.

Les données traitées sont celles issues de l'enregistrement, par la personne elle-même, lors de sa commande sur notre site.

Les données personnelles collectées via notre site web sont conservées pendant une durée de 3 ans à compter du jour de leur collecte.

Les données personnelles collectées ne sont pas transférées dans un pays hors de l'Union Européenne. Conformément à la législation sur la protection des données personnelles, toute personne physique bénéficie d'un droit d'accès, de rectification, de suppression, de portabilité aux informations qui la concernent, que vous pouvez exercer en nous adressant un e-mail, accompagné d'une copie de votre pièce d'identité, à l'adresse [valerie.faure@bloom-idees.fr](mailto:valerie.faure@bloom-idees.fr)

Vous pouvez consulter le site [cnil.fr](http://cnil.fr) pour plus d'informations sur vos droits.

Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant. Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés », ne sont pas respectés, vous pouvez introduire une réclamation auprès de la CNIL.

### **8.2 – Pour les Formations sur-mesure**

Des données à caractère personnel sont collectées afin de pouvoir répondre à la demande du Client. Conformément à la loi n° 78- 17 du 6 janvier 1978, le Participant dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification des données à caractère personnel le concernant. Aucune information personnelle n'est cédée à des tiers.

EI Valérie FAURE

54 rue des peupliers

60320 Néry

06 09 48 14 53

[valerie.faure@bloom-idees.fr](mailto:valerie.faure@bloom-idees.fr)

[www.bloom-idees.fr](http://www.bloom-idees.fr)

SIRET 75382397000011

TVA non applicable, article 261 CGI

APE 8559A



Formation - Facilitation

Créativité & Innovation

### **ARTICLE 9 : DROIT APPLICABLE ET JURIDICTION COMPÉTENTE**

Les conditions générales détaillées dans le présent document sont régies par le droit français. En cas de litige survenant entre le Client et BLOOM à l'occasion de l'interprétation des présentes ou de l'exécution du Contrat, il sera recherché une solution à l'amiable. A défaut, le Tribunal de Commerce de COMPIEGNE sera seul compétent pour régler le litige.

Fait à Néry, le 12/03/2024

**Valérie Faure pour BLOOM**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Faure", with a stylized flourish at the end.

EI Valérie FAURE  
54 rue des peupliers  
60320 Néry  
06 09 48 14 53  
valerie.faure@bloom-idees.fr  
www.bloom-idees.fr  
SIRET 75382397000011  
TVA non applicable, article 261 CGI  
APE 8559A